



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca*  
**ISTITUTO COMPRENSIVO CASALI DEL MANCO 2**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Via Roma 49 - 87059 CASALI DEL MANCO - Spezzano Piccolo (CS) Tel. 0984 435111 CF 80011710789 CM CSIC85400E

e-mail [csic85400e@istruzione.it](mailto:csic85400e@istruzione.it) e-mail certificata [csic85400e@pec.istruzione.it](mailto:csic85400e@pec.istruzione.it)

[sito web iccasalidelmanco2.edu.it](http://sito.web.iccasalidelmanco2.edu.it)

ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DI OGNI ORDINE E GRADO

della PROVINCIA DI COSENZA

ALL' ALBO dell'ISTITUTO

SEDE

AL SITO WEB

**AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (ex art.17, c.1, lettera b del D.Lgs.81/2008 modificato e integrato dal D.Lgs.106/2009) NONCHÉ ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE SUL LAVORO**

**CIG: ZA12623861.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.Lgs.81/2008 e ss.mm. ii., in particolare artt.17, 31, 32, 33;

**VISTO** il D.Lgs.106/2009 recante disposizioni integrative e correttive del D.Lgs.81/2008, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

**VISTO** il D.I.129/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", in particolare gli artt.43-46;

**VISTO** il D.Lgs.50/2016;

**CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione esterno ai sensi del D.Lgs.81/2008, in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del citato decreto legislativo;

**PRESO ATTO** che all'interno della struttura organizzativa dell'Istituto non sono presenti figure professionali disponibili a ricoprire l'incarico;

## EMANA

il seguente Bando di selezione pubblica per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera della durata di un anno a partire dalla data di stipula del contratto, in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), nonché di consulente in materia di sicurezza e igiene sul lavoro.

### **ART.1 - REQUISITI RICHIESTI**

Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, come previsti dall'art. 32 del D.Lgs.81/2008 per come modificato dal D.Lgs.106/2009. Il professionista incaricato, per anni 1 a decorrere dalla firma della convenzione, dovrà assolvere a tutti gli adempimenti prescritti dal D.Lgs.81/2008 e ss.mm.ii., impiegandovi tutto il tempo necessario e avendo riguardo esclusivamente al risultato.

Restano, comunque, a carico del RSPP tutti gli adempimenti e responsabilità previsti dal D.Lgs.81/2008 e dal D.Lgs.106/2009.

### **ART.2 - OGGETTO DELL'INCARICO. COMPITI DEL RESPONSABILE SPP**

L'assunzione dell'incarico di RSPP comprenderà gli interventi di carattere ordinario propri del servizio di prevenzione e protezione di cui all'art. 33 del D.Lgs.81/08 e ss.mm.ii., per tutte le sedi e/o attività dell'istituzione scolastica. Le prestazioni richieste riguardano:

- Assistenza nella redazione del documento di valutazione dei rischi conforme al D.Lgs.81/08 e del D.Lgs.106/09, compresa la valutazione di tutti i rischi specifici
- Organizzazione delle due prove di esodo annuali in ciascun plesso, obbligatorie ai sensi del D.M. 26 agosto 1992 con redazione del verbale della prova
- Coordinamento delle attività dell'istituto finalizzate al mantenimento e miglioramento della sicurezza e salute sul luogo di lavoro. Tale attività si svolgerà con il supporto degli addetti al servizio di prevenzione e protezione nominati dall'istituto
- Verifica della corretta gestione degli adempimenti previsti con predisposizione di tutta la modulistica utile
- Verifica della presenza della documentazione d'obbligo relativa a edifici e attrezzature
- Assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza
- Supporto tecnico per tutte le problematiche poste alla Dirigenza scolastica in tema di salute e sicurezza sul lavoro
- Revisione dei piani di emergenza ed evacuazione adottati nonché eventuali rielaborazioni se necessarie (previa fornitura di grafici aggiornati dall'Ente locale)
- Promozione e partecipazione alle riunioni organizzate per la gestione delle esercitazioni di evacuazione nonché verifica delle stesse
- Assistenza nell'individuazione e nell'allocatione della segnaletica, dei presidi sanitari e presidi antincendio all'interno degli edifici scolastici
- Verifica dello stato di attuazione dei programmi di miglioramento, dell'aggiornamento della documentazione, dell'istruzione degli addetti e degli eventuali nuovi assunti
- Assistenza tecnica per la risoluzione dei problemi con vari Enti per eventuali disservizi in materia di sicurezza e salute presso la Scuola, da esplicarsi attraverso tutte le forme di consulenza previste (relazioni tecniche sugli argomenti sottoposti e/o partecipazione ad eventuali riunioni con gli Enti)
- Disponibilità di tutta la documentazione sopra riportata, in ogni momento, presso l'Istituto cui spetta la custodia
- Assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente nonché nell'organizzazione delle squadra di emergenza
- Disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte degli Organi preposti
- Formazione in materia di sicurezza ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011 e ss.mm.ii.

### ART.3 - DURATA DELL 'INCARICO

L'incarico avrà la durata di un anno a partire dalla data di stipula del contratto.

### ART.4 - COMPENSO

L'importo preventivato e disponibile per l'aggiudicazione ammonta a euro 3.000,00, comprensivi di qualsiasi ritenuta sia a carico dell'esperto che a carico dello stato. Non sono, pertanto, previsti rimborsi di qualsiasi natura. L'onorario sarà liquidato a fine contratto previo ricevimento della fattura.

### ART.5 - COMPARAZIONE E AGGIUDICAZIONE

In sede di comparazione si procederà alla valutazione dei titoli delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, e alla stesura di una graduatoria in base alla quale procedere per l'aggiudicazione della gara.

Laurea vecchio ordinamento, specialistica o magistrale	punti 5
Laurea triennale	punti 3
Incarichi già svolti o attualmente in corso di svolgimento, in qualità di RSPP presso istituzioni scolastiche	punti 1 per ogni incarico annuale max 20 punti
Espletamento continuativo dell'incarico nella medesima Istituzione Scolastica	punti 1 per ogni incarico annuale in aggiunta al precedente max 10 punti
Esperienza di docenza e/o tutoraggio nei corsi di formazione specifici per le figure previste dalla normativa in materia di sicurezza sul lavoro	punti 1 per ogni incarico di docenza; punti 0,50 per ogni incarico di tutoraggio max 15 punti

Sarà data preferenza, nella fase d'individuazione del destinatario e del conseguente conferimento dell'incarico, a parità di punteggio, ai tecnici che hanno già espletato attività di prevenzione, di sorveglianza e di responsabilità dell'Amministrazione Scolastica Statale.

In caso di ulteriore situazione di parità sarà preferito il tecnico che ha già svolto il medesimo incarico presso questa istituzione scolastica.

### ART.6- PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare al bando di selezione, gli interessati dovranno far pervenire a questa istituzione scolastica, con qualsiasi mezzo, entro e non oltre le ore 13.00 del 17 dicembre 2018 (non farà fede il timbro postale), un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante la denominazione del partecipante e la seguente dicitura:

Contiene offerta tecnica ed economica per: **“CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI”**

Nella busta dovranno essere inseriti, pena esclusione, i seguenti documenti:

1. Domanda per il conferimento dell'incarico professionale, sede dell'ufficio professionale, partita IVA, codice fiscale, telefono, indirizzo e-mail e pec
2. Dichiarazione di aver letto l'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.196/03, ed esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti “sensibili” dall'art. 4 c.1 lettera d) del D.Lgs.196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessaria agli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta
3. Dichiarazione di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso

4. Dichiarazione di regolarità contributiva
5. Dichiarazione del conto dedicato
6. Dichiarazione di disponibilità ad accettare l'incarico a decorrere dalla firma del contratto
7. Copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore della domanda
8. *Curriculum vitae* in formato europeo
9. Attestati corsi di formazione base (modulo A, B, C) e corsi di aggiornamento.

#### **ART.7 - DIMENSIONI ISTITUZIONE SCOLASTICA**

Al fine di consentire una più precisa offerta economica, si fa presente che l'istituzione scolastica è costituita da 8 plessi (centrale e succursali), ubicati nel comune di Casali del Manco (località: Trenta centro, Trenta Magli, Trenta Morelli, Spezzano Piccolo) in cui operano 64 docenti, 15 unità di personale ATA e circa 480 alunni frequentanti.

#### **ART. 8 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara, qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola.

L'incarico di RSPP sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda valida ai sensi del Titolo V. Attività negoziale del D.I. 129/2018.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A, l'autorizzazione a svolgere l'incarico ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs.165/2001 per la libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza, e la documentazione di cui al *curriculum*. Dovrà, inoltre, presentare l'attestato di formazione per responsabile RSPP ai sensi del D.Lgs.195/93. All'atto dell'affidamento dell'incarico dovrà, anche, essere dimostrata la regolarità contributiva del soggetto affidatario. Il presente bando viene reso pubblico tramite pubblicazione all'Albo della scuola, invio, per posta elettronica, alle Scuole della provincia di Cosenza e pubblicazione sul sito istituzionale.

**Il Dirigente Scolastico**

**Dott.ssa Carmen Maria Rita Ambriani**

*firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3 c.2 D.Lgs.39/93*