



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO CASALI DEL MANCO 2
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado
Via Roma, 49 - 87059 CASALI DEL MANCO - Spezzano Piccolo (CS)
Tel. 0984435111 CF 80011710789 CM CSIC85400E
e-mail csic85400e@istruzione.it e-mail certificata csic85400e@pec.istruzione.it
sito web www.iccasalidelmanco2.edu.it

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DIPREVENZIONE E DI PROTEZIONE

(ai sensi del D.Lgs. n. 81 del 09/04/08 ss.mm.ii.)

CIG: ZCC39D41A4

All'albo online
All'amministrazione Trasparente
Agli atti/sito web

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 09/04/2008 n. 81- Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ed in particolare l'art. 17, che al comma 1 lettera b) individua tra obblighi del datore di lavoro la designazione del RSPP, nonché gli artt. 31-32 e 33 in materia di organizzazione del servizio e relativi compiti;

VISTO il D. Lgs.vo n. 195 del 23/06/2003 in riferimento alle capacità e ai requisiti professionali che deve possedere il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;

VISTO il D.I. n 129 del 28/08/2018 – art. 43 relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;

VISTO l'art. 7, comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001;

VISTA la delibera n. 2 del Consiglio d'Istituto del 09/01/2023 su criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

VISTA la necessità di individuare con avviso a evidenza pubblica il personale interno o esterno in possesso dei requisiti richiesti per assumere l'incarico di RSPP di cui all'art. 32 c. 8 lettera b del D.Lgs.n. 81/08 ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 art. 44;

VISTA la propria determina a contrarre prot. n. 484 del 06/02/2023 i cui contenuti sono qui integralmente richiamati;

VISTA la scadenza del contratto per il servizio di RSPP fissata al 6/03/2023;

EMANA

Il seguente avviso pubblico con procedura comparativa per titoli, per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e

Protezione dell'Istituto Comprensivo CASALI DEL MANCO 2, della durata di un anno dalla data di stipula del contratto senza possibilità di tacito rinnovo.

ART. 1 – COMPENSO

La prestazione richiesta sarà retribuita con un compenso omnnicomprensivo di € 1.200,00, al lordo di qualsiasi onere previdenziale, fiscale e assicurativo.

Si precisa che questa istituzione scolastica ricade integralmente nel comune di Casali del Manco, conta circa 470 alunni e 87 dipendenti.

ART. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO

Oggetto della presente gara è l'assunzione dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), verso corrispettivo fisso ed invariabile, per tutta la durata del contratto, con decorrenza dal conferimento dell'incarico e per la durata di 1 anno.

Le prestazioni richieste sono quelle esplicitate all'art 33 del D.lgs 81/2008 ed in particolare:

1. Esame della documentazione attinente agli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
2. Sopralluoghi per la valutazione dei rischi;
3. Revisione dei documenti ed eventuali aggiornamenti, inerenti al D.lgs. sopraccitato, ivi compresa la revisione delle planimetrie e delle vie di esodo;
4. Rifacimento/aggiornamento del documento di valutazione dei rischi;
5. Convocazione, unitamente al Dirigente, delle riunioni periodiche del Servizio prevenzione e protezione;
6. Partecipazione alla riunione periodica del S.P.P. ed alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;
7. Definizione delle procedure di sicurezza e dei dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
8. Rifacimento/Aggiornamento dei piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventuali pericoli specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e protezione;
9. Controllo dei quadri elettrici e della funzionalità delle relative apparecchiature installate;
10. Verifiche fonometriche con appositi mezzi strumentali;
11. Supporto esterno per risoluzione di problematiche con Enti esterni;
12. Disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia;
13. Formulazione di proposte di programmi di informazione e formazione;
14. Consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola;
15. Attivazione di percorsi di informazione e formazione in servizio rivolto a tutti i lavoratori sulle misure di protezione da adottare sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulla prevenzione relativa all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori;
16. Gestione delle riunioni periodiche sulla sicurezza;
17. Organizzazione di 2 (due) prove di evacuazione annua per sede;
18. Tenuta del registro dei verbali relativo all'effettuazione delle prove di Evacuazione e di prevenzione dal terremoto e dall'incendio;
19. Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di vigilanza e Controllo;
20. Assistenza nelle richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che nelle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
21. Parere in merito all'organizzazione della Squadra di Emergenza;
22. Individuazione, allocazione e controllo della segnaletica da affiggere all'interno della scuola

- e nell'area esterna;
23. Predisposizione di tutta la documentazione necessaria relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza in caso di interventi di manutenzione ordinaria straordinaria da parte di imprese appaltatrici;
 24. Messa a disposizione di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'istituto cui ne spetta la custodia;
 25. Ogni altro adempimento obbligatorio previsto dalla vigente normativa.
 26. Corso di formazione annuale obbligatorio per tutto il personale per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;
 27. Corso di formazione annuale del personale individuato come figura sensibile (ASPP, API, PREPOSTI, RLS);
 28. Supporto diretto per la posa in opera/revisione di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari e per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione di incendi;
 29. Varie ed eventuali attività di competenza del RSPP ai sensi della normativa vigente, anche in riferimento alle misure di prevenzione della diffusione del virus SARS-COV-19 e sue varianti, in linea con le indicazioni del Ministero della Sanità.

Su appuntamento, gli interessati potranno effettuare apposito sopralluogo degli spazi scolastici.

ART. 3 - REQUISITI DI AMMISSIBILITA' DELLA CANDIDATURA

I candidati dovranno produrre domanda di partecipazione in forma libera nella quale si deve specificare tra l'altro:

- dichiarazione da rilasciarsi con le modalità prescritte dal D.P.R. 445/2000, pena esclusione della candidatura, inerente all'assenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 53 comma 16 *ter* del D.lgs 165/2001;
- dichiarazione di disponibilità per ricoprire il ruolo di RSPP;
- Dichiarazione dei titoli valutabili ai fini della candidatura, da rilasciarsi con le modalità prescritte dal D.P.R. 445/2000;
- dichiarazione esperienza posseduta come RSPP;
- dichiarazione relativa al possesso degli attestati di frequenza dei moduli A, B, C e dichiarazione di aggiornamento formativo R.S.P.P.;
- dichiarazione disponibilità ad effettuare incontri di formazione da tenersi in un'unica sede per tutto il personale e per gli studenti in orari pomeridiani e/o antimeridiani secondo quanto previsto dalla normativa in materia di informazione e formazione;
- dichiarazione al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali conferiti ai sensi del D. Lvo 196/2003, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dell'art. 4 comma 1 lettera d) del D.Lvo 196/2003 per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta.

- I soggetti interessati dovranno, a pena di esclusione, dichiarare inoltre di essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero;
 - di essere/non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
 - di non essere stato destituito da pubblico impiego;
 - di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
 - di essere disponibile a ricoprire l'incarico quale Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione;
 - di essere disponibile a svolgere l'incarico sia in orario antimeridiano che pomeridiano;
 - di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nell'Avviso Pubblico.
 - capacità e requisiti professionale previsti dall'art. 32, D.Lgs. 81/2008;
 - iscrizione alla Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura, ovvero nei casi di professionisti, iscrizione presso il competente Ordine professionale.
 - abilitazione alla formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza dei lavoratori della scuola ai sensi degli artt.36 -37 del D.Lgs. n.81/08 e dell'Accordo Stato – Regioni

- **Documento di riconoscimento in corso di validità (da allegare).**
- **Curriculum vitae in formato europeo (da allegare);**

I punti di cui sopra sono elementi essenziali per la partecipazione al bando la loro assenza e/o incompleta dichiarazione può essere causa di esclusione, a insindacabile giudizio dell'Istituzione Scolastica.

ART. 4 - MODALITÀ E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature, complete della documentazione richiesta, dovranno pervenire entro le ore **12.00 del 24/02/2023** esclusivamente a mezzo P.E.C. all'indirizzo csic85400e@pec.istruzione.it con Oggetto "Candidatura per affidamento servizio R.S.P.P.". Non saranno prese in considerazione offerte pervenute oltre la scadenza.

La valutazione comparativa delle istanze sarà effettuata da Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta valida.

Le candidature saranno valutate in base al Curriculum Vitae del proponente (Tabella di valutazione -Allegato A) secondo il seguente ordine di precedenza:

- 1) Docenti interni all'I.C. Casali del Manco 2;
- 2) Docenti esterni appartenenti ad altre istituzioni scolastiche, con i quali instaurare rapporto di collaborazione plurima cui conferire incarico previa autorizzazione del dirigente scolastico della scuola di appartenenza;
- 3) Personale esterno all'amministrazione.

Art. 5 – INDIVIDUAZIONE, AFFIDAMENTO INCARICO E PAGAMENTO

1. Dopo l'individuazione, si procederà alla stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale non continuativa, che non dà luogo a trattamento previdenziale/assistenziale né a trattamento di fine rapporto.
2. Qualora il professionista individuato sia dipendente pubblico, l'incarico potrà essere formalizzato solo in presenza di regolare documentazione ed autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

ART. 6 - DURATA DELL'INCARICO

1. L'incarico avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla firma del contratto e non potrà essere rinnovato tacitamente.

ART. 7 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la presente si informa che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D. Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679.

Art. 9 – PUBBLICIZZAZIONE

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo della scuola, in ottemperanza agli obblighi di legge.

Art. 10 – NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente e diversamente disposto dal presente avviso, costituiscono disciplina applicabile il regolamento amministrativo contabile e le norme di leggi vigenti in materia.

Art. 11 – RECESSO

È facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento, dal contratto qualora il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge. La rescissione avverrà con semplice comunicazione scritta o e-mail certificata, indicante la motivazione, da recapitare almeno trenta giorni prima da quando la rescissione dovrà avere effetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Agatina Giudiceandrea

*Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi dell'art. 24 D.Lgs 82/2005 ss.mm.ii*

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI CANDIDATO _____

TITOLI ACCADEMICI	PUNTEGGIO MAX	AUTOVALUTAZIONE	VALUTAZIONE COMMISSIONE
Laurea specifica in Ingegneria/Architettura	10		
Laurea triennale specifica (<i>per la prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro</i>) (titolo alternativo al precedente)	8		
Corsi di formazione			
Corsi di specializzazione in materia di sicurezza (punti 1 a corso)	5		
Esperienza lavorativa			
Esperienza lavorativa in qualità di RSPP nella scuola pubblica (1 punti ad incarico Max 30 punti)	30		
Esperienza lavorativa in qualità di RSPP in altri enti del settore pubblico (5 punti ad incarico Max 10 punti)	10		
Esperienze di formatore in tematiche inerenti alla sicurezza nei luoghi di lavoro (5 punti a corso Max 25 punti)	25		
TOTALE	MAX 80		